



باسمه تعالی
هزینه های ماموریت

تاریخ:
پیوست:

هزینه های ماموریت اینجانب به شماره پرسنلی به انضمام عدد
فاکتور پیوست به شرح زیر اعلام می شود. مربوط به ماموریت ساعت روز
مورخ به مقصد که پس از انجام ماموریت در ساعت روز
مورخ برگشتم.
همراهان:

ردیف	شرح	نرخ (ریال)	تعداد	مبلغ (ریال)
۱				
۲				
۳				
۴				
۵				
۶				

جمع (به حروف):

مأمور	مدیر قسمت	مدیر منابع انسانی	کنترل کننده مالی هزینه های انجام شده مطابق با آیین نامه ماموریت می باشد.
-------	-----------	-------------------	---

این قسمت توسط امور مالی تکمیل می گردد.

امور مالی محترم

هزینه انجام شده به شرح فوق را، از محل / حساب به مامور پرداخت نمایید.

ملاحظات:

امضاء مدیر امور مالی